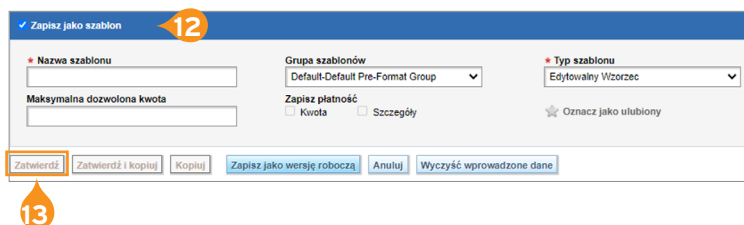
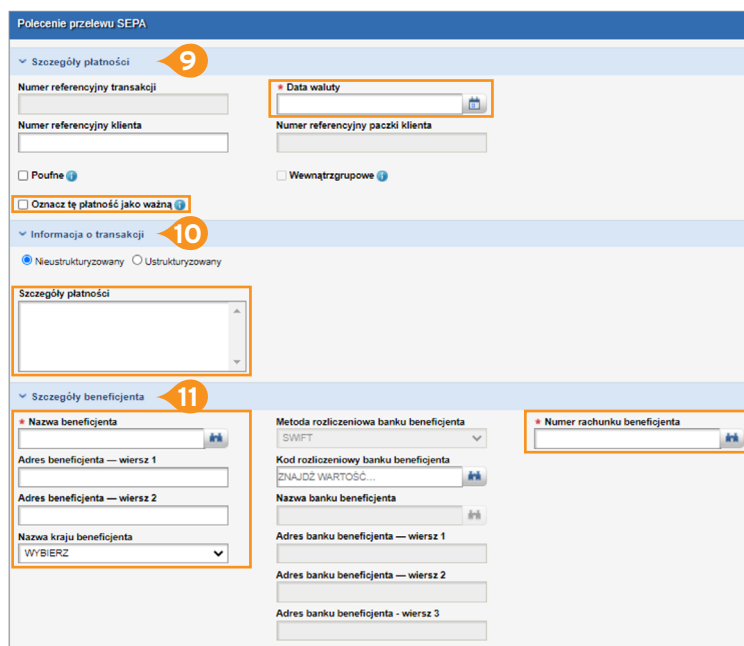
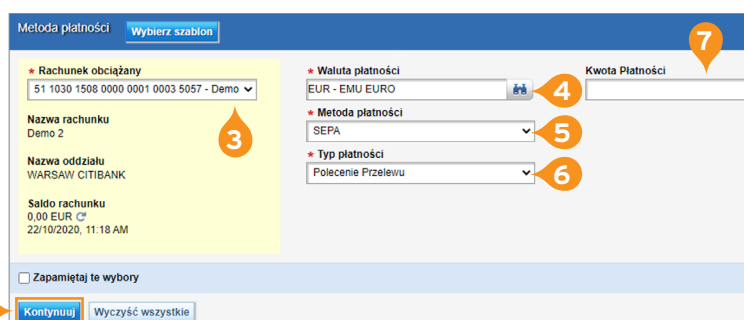


Przelew SEPA - płatności między rachunkami w Unii Europejskiej, Islandii, Liechtensteinie, Norwegii, Szwajcarii i Wielkiej Brytanii

1. Z głównego menu wybierz zakładkę **Płatności**.
2. W zakładce Płatności wybierz opcję **Nowa płatność**.
3. Wybierz **Rachunek obciążany**.
4. Wybierz **Walutę płatności EUR**.
5. Wybierz **SEPA**.
6. Wybierz typ płatności: **Polecenie Przelewu - standardowa płatność SEPA**, lub **Polecenie przelewu w tym samym dniu**.
7. Wpisz **Kwotę płatności**.
8. Możesz wybrać „Zapamiętaj te wybory” - dzięki temu parametry te będą podstawiąły się automatycznie. W przeciwnym razie wybierz **Kontynuuj**.
9. Wpisz **Szczegóły płatności**:
 - Data waluty - data realizacji transakcji.
 - Oznacz tę płatność jako ważną - w pozycji Płatności → Pokaż wszystkie płatności transakcja ta zostanie wyświetlona jako pierwsza.
10. Wpisz **Informację o transakcji**:
 - Szczegóły płatności: opcjonalnie wpisz szczegóły płatności, są to 4 linie po 35 znaków.
11. Wpisz **Szczegóły beneficjenta**:
 - Nazwa Beneficjenta
 - Numer rachunku beneficjenta: należy wpisać jednym ciągiem bez spacji w formacie IBAN.
12. Jeśli chcesz zapisać płatność jako szablon, zaznacz opcję **Zapisz jako szablon** i uzupełnij szczegóły.
13. Wybierz **Zatwierdź**, aby wprowadzić transakcję.



Więcej przydatnych wskazówek dotyczących CitiDirect BE znajdziesz [TUTAJ >>](#)